



העמותה העירונית לפיתוח
החינוך בירושלים (ע"ד)

דרושה מוקדנית תפעול

למערך ליווי ההיסעים בחינוך המיוחד בעמותת לביא- העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים, דרושה מוקדנית תפעול. הזדמנות להשתלב בארגון הנמצא בתנופה וצמיחה, סביבת עבודה דינאמית ומאתגרת המאפשרת למידה והתפתחות מקצועית בתחומים מגוונים. העבודה במוקד במשמרות בימים א-ה בין השעות 06:30-19:00, ובימי שישי וערבי חג בין השעות 06:30-13:00 (לסירוגין).

תיאור התפקיד:

- טיפול שוטף וניתוב פניות טלפוניות ופניות באמצעים מקוונים אחרים
- עזרה בתפעול ושיבוץ מלווים וכוננים למסלולים
- מענה למוקד העירוני, הורי התלמידים, מוסדות לימוד, חברות ההסעה
- עבודה שוטפת מול הרכזים והמלווים בנושאי שכר/הדרכות/דיווחים
- מענה כללי למחלקת התפעול ומחלקות השונות תוך מציאת פתרונות מידיות לבעיות העולות מהשטח

דרישות:

- זמינות מידית
- שירותיות, אדיבות ואכפתיות.
- עבודה בצוות
- תקשורת בין-אישית
- ידע בתוכנת אקסל, תוכנות office ומערכות ממוחשבות שונות.

תנאי העסקה:

חווה אישי 100% משרה
כפיפות: מנהלת אגף היסעים

קו"ח יש לשלוח ל: jobs@lavy.org.il | מספר משרה 1064

הגשת מועמדות עד לתאריך 26.7.2022

- *עדיפות תינתן לאנשים עם מוגבלויות*
- * המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד*