



העמותה העירונית לפיתוח
החינוך בירושלים (ע"ר)

לעמותה עירונית דרוש/ה רפרנט/ית תקציבי/ת למטה בינוי כיתות לימוד

לעמותת לביא - עמותה עירונית בירושלים, העוסקת בפיתוח החינוך בעיר דרוש/ה רפרנט/ית תקציבי/ת לאגף בינוי כיתות לימוד.

תיאור התפקיד:

- סיוע למנהל הכספים בתכנון מסגרות התקציב ובכלל מעקב אחר הכנסות והוצאות המטה
- ריכוז, בדיקה ועיבוד תקציבים לצורך הכנת הצעת התקציב
- ליווי עובדי המטה בנוגע לאופן ניהול הכספים, ההוצאות וההכנסות
- בקרה ומעקב אחר קבלת מקורות תקציביים לפעילות המטה
- בקרה ומעקב אחר ניהול השימושים הכספיים של הפרויקטים השונים
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, במסגרת עבודת מטה בינוי כיתות לימוד, ע"פ הנחיות הממונה הישיר והנהלת המטה

דרישות:

תנאי סף:

- תואר ראשון בכלכלה/מנהל עסקים או תעודה בתחום הנהלת חשבונות
- ניסיון של שנה לפחות בעבודה בתחומי ארגון ומינהל רצוי בתחום הכספים

דרישות מקצועיות:

- ניסיון בניהול תקציבים וכספים בהיקפים גדולים
- ניסיון של שנה בעבודה בתחום מינהל כספי ברשות מקומית- יתרון
- ידע וניסיון בהפעלת מערכות ממוחשבות ובכלל תוכנות Office

כישורים ומיומנויות:

- יכולת קבלת החלטות ופתרון בעיות
- סדר ארגון, דיוק ויכולת ירידה לפרטים
- כושר הבעה בכתב ובע"פ וכושר ניסוח ודיווח

תנאי העסקה:

חווה אישי, 100% משרה

כפיפות: מנהל כספים

קו"ח יש לשלוח ל: jobs@lavy.org.il | מספר משרה 1087

הגשת מועמדות עד תאריך 03.10.2022



לביא
העמותה העירונית לפיתוח
החינוך בירושלים (ע"ר)

עדיפות תינתן לאנשים עם מוגבלויות

* המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד*